



Форма 0510452 или новые правила приемки для учреждений с 01.01.2025 (Закон № 44-ФЗ)

ЕВСТАШЕНКОВ АЛЕКСАНДР НИКОЛАЕВИЧ
руководитель Экспертного центра
Институт госзакупок

Сертифицированный преподаватель в сфере закупок

WWW.ROSZAKUPKI.RU



ф.0510452

(Приказ Минфина России от 15.04.2021 № 61н)

WWW.ROSZAKUPKI.RU

WWW.ROSZAKUPKI.RU



с 01.01.2023	с 01.01.2024	с 01.01.2025
<p>Применяют уполномоченные организации в рамках переданных им по решению Правительства РФ полномочий отдельных федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов и подведомственных им федеральных казенных учреждений</p> <p>Казначейство России, его терр. органы + ФКУ "Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» (Постановление Правительства РФ от 15.03.2020 N 153)</p>	<p>По НОВОЙ форме применяют уполномоченные организации в рамках переданных по решению Правительства Российской Федерации полномочий отдельных федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов и подведомственных им федеральных казенных учреждений</p> <p>По СТАРОЙ форме применяют государственные (муниципальные) учреждения</p>	<p>По НОВОЙ форме применяют: уполномоченные организации в рамках переданных по решению Правительства Российской Федерации полномочий отдельных федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов и подведомственных им федеральных казенных учреждений</p> <p>+ государственные (муниципальные) учреждения</p>



В чем суть «новой» формы?



Редакция № 3 от 07.11.2022, недействующая

Начало действия редакции - 01.01.2023 ⚠

Сменить

Открыть

	Адрес (местонахождение) юридического лица; индивидуального предпринимателя; физического лица			
4	ОГРН (ОГРНИП) юридического лица, индивидуального предпринимателя			
5	ИНН юридического лица, индивидуального предпринимателя; физического лица			
6	КПП юридического лица			

Редакция № 4 от 30.10.2023, действующая

Начало действия редакции - 31.12.2023 ⚠

Сменить

Открыть

	юридического лица (при наличии)			
3	Адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя			
4	ОГРН (ОГРНИП) юридического лица, индивидуального предпринимателя			
5	ИНН юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя			
6	КПП юридического лица			
7	Лицевой счет юридического лица, физического лица, индивидуального			

6. Сведения о строительно-монтажных работах <*>

6.1. Строительно-монтажные работы

Стройка _____

Отчетный период	
с	по

Объект _____

Уникальный код объекта капитального строительства	
---	--

Номер		Наименование строительно-монтажных работ	Номер расценки	Единица измерения		Выполнение работ			
по порядку	позиции по смете			код по ОКЕИ	условное обозначение (национальное)	количество	цена за единицу	стоимость	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Итого								X	

Номер по порядку	Наименование видов выполненных работ, оборудования, затрат	Код	Стоимость выполненных работ и затрат		
			с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6
Итого					
Сумма НДС					

WWW.ROZAKUPKI.RU



WWW.ROZAKUPKI.RU

WWW.ROZAKUPKI.RU

WWW.ROZAKUPKI.RU





Когда применяется форма?

64.19. Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452) (далее - Акт приемки (ф. 0510452)) формируется в целях оформления приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, предусмотренной **договором, информация о котором не размещается в реестре контрактов (!) на единой информационной системе в сфере закупок....**

// Приказ Минфина России от 15.04.2021 № 61н

В реестр контрактов не включается информация о контрактах, заключенных в соответствии с **пунктами 4 и 5 (за исключением контрактов, заключенных в соответствии с частью 12 статьи 93 настоящего Федерального закона), пунктами 23, 42, 44 и пунктом 46 (в части контрактов, заключаемых с физическими лицами) части 1 статьи 93** настоящего Федерального закона.

// Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ



Приказ Минфина России от 15.04.2021 № 61н

64.27.1. Раздел 6 "Сведения о строительно-монтажных работах", состоящий из двух подразделов: подраздела 6.1 "Строительно-монтажные работы" (далее - Подраздел 6.1) и подраздела 6.2 "Стоимость выполненных строительно-монтажных работ и затрат" (далее - Подраздел 6.2), формируется и заполняется в случае выполнения строительно-монтажных работ по контрактам (договорам) на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства в целях отражения в бюджетном учете, бухгалтерском учете государственных (муниципальных) учреждений операций при исполнении контрактов (договоров), **подлежащих казначейскому сопровождению.**



Как формируется акт?

WWW.ROSZAKUPKI.RU



64.28. Акт приемки (ф. 0510452) подписывается ответственным лицом, принявшим товары, работы, услуги, членами приемочной комиссии простой ЭП, председателем комиссии - ЭЦП.

Копия электронного документа Акт приемки (ф. 0510452), сформированная на бумажном носителе, подписывается собственноручно представителем поставщика (подрядчика), представителем организации, осуществляющей строительный контроль (технический надзор) при приемке строительно-монтажных работ.

....при отсутствии организационно-технической возможности субъекта учета формирования и хранения электронных документов, формы унифицированных электронных первичных учетных документов применяются для формирования первичных учетных документов на бумажном носителе с одновременным представлением лицу, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, электронного образа (скан копии) такого документа.



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

**Присоединяйтесь к нам
в социальных сетях:**



**Институт госзакупок
roszakupki_ru
#Росзакупки**